

ПРИНЯТА:
Педагогический совет
МАДОУ д/с № 12
Протокол
от 29.08.2025 г. № 21

УТВЕРЖДЕНА:
заведующий
МАДОУ д/с № 12
О.В. Власова

приказ от 29.08.2025 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 12 города Славянска-на-Кубани
муниципального образования Славянский район
на 2025-2026 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее — Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район (далее — МАДОУ д/с № 12) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Уставом МАДОУ д/с № 12 и другими локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования, а также устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования в МАДОУ д/с № 12.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее — ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности, условий реализации образовательной программы и результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования .

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО являются :

- педагогические работники МАДОУ д/с № 12;
- воспитанники и их родители (законные представители);
- педагогический совет ДОУ;
- экспертные комиссии при проведении процедур аттестации педагогических работников;
- учредитель и органы управления образованием.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия :

Качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки воспитанника, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Внутренняя система оценки качества образования — целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления ДОУ, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования .

Качество условий — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОУ; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников; кадровое, материально-техническое, программно-методическое обеспечение .

Мониторинг — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения требованиям нормативных документов .

Экспертиза — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности .

1.6. ДОУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов .

1.7. Настоящее Положение распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором .

2. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО МАДОУ д/с № 12

2.1. Целями ВСОКО являются :

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МАДОУ д/с № 12, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования;
- прогнозирование развития образовательной системы МАДОУ д/с № 12.

2.2. Задачами ВСОКО МАДОУ д/с № 12 являются :

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования системы мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности МАДОУ д/с № 12;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательной программы дошкольного образования нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг;
- оценка уровня индивидуального развития воспитанников;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогических работников;
- определение направлений совершенствования образовательной деятельности;
- расширение общественного участия в управлении образованием в МАДОУ д/с № 12.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы :

- **объективности, достоверности, полноты и системности** информации о качестве образования;
- **реалистичности** требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- **открытости и прозрачности** процедур оценки качества образования;
- **доступности** информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- **рефлексивности**, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности;
- **оптимальности** использования источников первичных данных для определения показателей качества;

- **инструментальности и технологичности** используемых показателей;
- **соблюдения морально-этических норм** при проведении процедур оценки качества образования.

3. Организационная структура ВСОКО МАДОУ д/с № 12

3.1. Организационная структура, осуществляющая внутреннюю оценку качества дошкольного образования в МАДОУ д/с № 12, экспертизу качества образования и интерпретацию полученных результатов, состоит из администрации МАДОУ д/с № 12, экспертной (рабочей) группы и педагогического совета .

3.2. Администрация МАДОУ д/с № 12 (заведующий и старший воспитатель) :

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в МАДОУ д/с № 12, и утверждает их приказом заведующего;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования;
- обеспечивает проведение диагностических процедур, мониторинговых и социологических исследований;
- организует систему мониторинга качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне МАДОУ д/с № 12;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества (анализ работы МАДОУ д/с № 12 за учебный год, отчет о самообследовании);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования.

3.3. Экспертная группа создается на основании приказа заведующего ДОУ в количестве 4-5 человек из числа наиболее опытных педагогических работников :

- создает организационно-информационные условия для формирования целостного представления о качестве образования в МАДОУ д/с № 12;
- разрабатывает методики и инструментарий оценки качества образования;
- разрабатывает и проводит мероприятия, направленные на совершенствование ВСОКО МАДОУ д/с № 12;
- организует и проводит в ДОУ мониторинговые исследования;
- проводит анализ результатов мониторинговых исследований;
- готовит предложения администрации МАДОУ д/с № 12 для принятия управленческих решений.

3.4. Педагогический совет МАДОУ д/с № 12 :

- участвует в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОУ;

- заслушивает информацию экспертной группы о состоянии качества образования;
- принимает решения по совершенствованию образовательной деятельности;
- утверждает годовой план работы ДОУ, включая раздел по реализации ВСОКО.

4. Содержание и направления ВСОКО

4.1. ВСОКО включает три основных направления оценки :

- **качество условий** реализации образовательной программы;
- **качество содержания и организации образовательного процесса;**
- **качество результатов** освоения образовательной программы.

4.2. **Оценка качества условий реализации образовательной программы** включает :

Группа условий	Показатели оценки
Кадровые условия	Укомплектованность кадрами, уровень образования, квалификационные категории, повышение квалификации, профессиональные достижения
Материально-технические условия	Соответствие санитарно-гигиеническим нормам, обеспеченность оборудованием, состояние помещений, безопасность
Психолого-педагогические условия	Уважение к воспитанникам, поддержка инициативы, учет возрастных особенностей, взаимодействие с семьей
Развивающая предметно-пространственная среда	Насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность
Финансовые условия	Обеспечение государственных гарантий, структура расходов

4.3. **Оценка качества содержания и организации образовательного процесса** включает :

- соответствие образовательной программы требованиям ФГОС ДО;
- качество планирования образовательной деятельности;
- использование современных образовательных технологий;
- организацию взаимодействия с семьями воспитанников;
- организацию дополнительных образовательных услуг;
- реализацию адаптированных образовательных программ (при наличии);
- соблюдение режима дня и учебной нагрузки.

4.4. **Оценка качества результатов освоения образовательной программы** осуществляется через :

- педагогическую диагностику индивидуального развития детей (наблюдение, анализ детской деятельности);
- динамику достижений воспитанников (портфолио, участие в конкурсах, выставках);
- готовность детей к обучению в школе (для подготовительных групп);
- удовлетворенность родителей качеством образования.

4.5. В соответствии с комментариями к ФГОС дошкольного образования (письмо Минобрнауки РФ от 28.02.2014 № 08-249), контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в ДООУ осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями реализации программы. Используемые критерии оценки эффективности деятельности педагогов строятся на показателях, характеризующих создаваемые ими условия .

5. Организация и проведение ВСОКО

5.1. ВСОКО осуществляется на основе **годового плана-графика**, утверждаемого приказом заведующего ДООУ в начале учебного года .

5.2. Периодичность проведения оценочных процедур :

- педагогическая диагностика (педагогическое наблюдение) - 2 раза в год (сентябрь, апрель-май);
- анкетирование родителей по удовлетворенности качеством образования — 1-2 раза в год;
- анализ РППС — 1 раз в год (в рамках самообследования);
- тематический контроль — по отдельному плану МАДОУ д/с № 12

5.3. **Методы сбора информации :**

- наблюдение (педагогическое, за деятельностью педагогов);
- анализ документации;
- анкетирование, опросы;
- собеседование;
- контрольные срезы;
- изучение продуктов детской деятельности;
- хронометраж;
- самоанализ и самооценка.

5.4. **Источники данных** для оценки качества образования :

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогических работников;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами;
- отчет о результатах самообследования;
- данные внутриучрежденческого контроля.

5.5. Результаты ВСОКО оформляются в виде **аналитических справок, отчетов, таблиц, диаграмм**, содержащих :

- констатацию фактического состояния объекта оценки;
- выявление динамики изменений;

- определение факторов, влияющих на качество образования;
- выводы и рекомендации;
- управленческие решения.

6. Критерии и показатели ВСОКО

6.1. Система критериев и показателей ВСОКО разрабатывается экспертной группой и утверждается педагогическим советом ДОУ.

6.2. Основные области качества и группы показателей :

Область качества	Содержание оценки
Образовательные ориентиры	Реализация целевых ориентиров, учет возрастных особенностей
Образовательная программа	Соответствие структуры и содержания требованиям ФГОС ДО
Содержание образовательной деятельности	Реализация образовательных областей
Образовательный процесс	Организация детских видов деятельности, поддержка инициативы
Образовательные условия	Кадровые, РППС, психолого-педагогические условия
Условия для детей с ОВЗ	Наличие адаптированных программ, специальные условия
Взаимодействие с родителями	Участие семей в образовательной деятельности, удовлетворенность
Здоровье, безопасность, уход	Сохранение здоровья, безопасность, качество присмотра и ухода
Управление и развитие	Управленческие механизмы, программа развития, инновации

6.3. Оценка качества образования осуществляется посредством :

- системы контрольно-инспекционной деятельности;
- общественной экспертизы качества образования;
- мониторинга качества образования;
- внутреннего аудита.

7. Использование результатов ВСОКО

7.1. Результаты ВСОКО используются для решения следующих **управленческих задач** :

- анализ текущего состояния образовательной системы ДОУ;
- планирование работы ДОУ на следующий учебный год;

- корректировка образовательной программы ДОУ;
- разработка программы развития ДОУ;
- стимулирование и поощрение педагогических работников;
- организация повышения квалификации педагогов;
- подготовка отчета о самообследовании;
- информирование родителей о качестве образования.

7.2. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия **управленческих решений** на уровне ДОУ :

- о внесении изменений в образовательную программу;
- об организации методической работы;
- о совершенствовании предметно-пространственной среды;
- об организации дополнительных образовательных услуг;
- о направлении педагогов на курсы повышения квалификации;
- о поощрении педагогических работников.

7.3. Информация о результатах ВСОКО доводится до сведения :

- педагогического совета — в форме аналитических отчетов;
- родителей (законных представителей) — через информационные стенды, сайт ДОУ, родительские собрания, индивидуальные консультации;
- учредителя — в составе отчета о самообследовании.

7.4. Результаты ВСОКО подлежат размещению на официальном сайте ДОУ в форме отчета о самообследовании и аналитических материалов .

8. Документация ВСОКО

8.1. Документация ВСОКО включает :

- настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования;
- приказ о создании экспертной (рабочей) группы по проведению ВСОКО;
- план-график (дорожную карту) проведения ВСОКО на учебный год;
- инструментарий для проведения оценочных процедур (диагностические карты, анкеты, опросники);
- аналитические справки по результатам мониторингов;
- сводные таблицы, диаграммы, графики;
- отчет о результатах самообследования ДОУ.

8.2. Ответственность за ведение документации ВСОКО возлагается на старшего воспитателя и руководителя экспертной группы.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МАДОУ д/с № 12 и издания соответствующего приказа и действует до принятия нового Положения .

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и утверждаются приказом заведующего МАДОУ д/с № 12 после рассмотрения на педагогическом совете .

9.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

9.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте ДООУ в разделе «Документы» / «Локальные акты» в течение 10 рабочих дней после утверждения .

от 29.08.2025г. № 2/1

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ ЛИСТОВ ВСОКО
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 12 города Славянска-на-Кубани муниципального образования
Славянский район

Раздел 1. Оценка качества условий реализации образовательной программы

1.1. Лист оценки психолого-педагогических условий

Направление оценки: Психолого-педагогические условия реализации ООП ДО

Дата проведения: «__» _____ 2026 г.

ФИО педагога: _____

Возрастная группа: _____

Эксперт: _____

Инструкция по оцениванию:

- **0 баллов** – показатель отсутствует / не соответствует;
- **1 балл** – показатель присутствует частично / эпизодически;
- **2 балла** – показатель присутствует в полном объеме / систематически.

№	Показатель	Оценка (0-2)	Примечание
I. Уважение к человеческому достоинству детей, формирование положительной самооценки			
1.1	Педагог относится к детям уважительно, учитывает их потребности и интересы		
1.2	Педагог ценит личный выбор детей, их соучастие в определении содержания деятельности		
1.3	Педагог учитывает потребность детей в поддержке, проявляет внимание к настроениям и переживаниям		
1.4	Педагог побуждает детей высказывать свои мысли и чувства, делится своими переживаниями		
1.5	Обращается к детям вежливо, по имени, интересуется их мнением,		

	не унижает достоинство		
1.6	Способствует формированию у детей представлений о своей индивидуальности		
1.7	Отмечает успехи детей, обращает на них внимание других детей и взрослых		
1.8	Помогает детям преодолевать негативные эмоциональные состояния		
II. Использование форм и методов, соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям			
2.1	Уделяет внимание детям с особыми образовательными потребностями (ОВЗ, трудная жизненная ситуация, одаренные)		
2.2	Использует позитивные способы коррекции поведения		
2.3	Чаще использует поощрение и поддержку, чем порицание		
2.4	При коррекции действий предлагает образец желательного поведения		
2.5	Планирует работу с учетом данных педагогической диагностики		
2.6	Реализует индивидуальный подход в организации игр и занятий		
III. Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия с детьми			
3.1	Использует способы эмоционально комфортного взаимодействия		
3.2	Варьирует содержание и методы в зависимости от уровня развития детей		

3.3	Ставит задачи применительно к ситуации развития конкретного ребенка		
3.4	Определяет интересы и потребности каждого ребенка		
3.5	Поддерживает спонтанную игру детей, обеспечивает игровое время и пространство		
3.6	Обеспечивает взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка		
ИТОГО баллов:			

Максимальное количество баллов: 40

Фактическое количество баллов: _____

Уровень оценки:

- 36-40 баллов – высокий уровень;
- 28-35 баллов – средний уровень;
- ниже 28 баллов – требуется коррекция.

Выводы и

рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____ / _____

1.2. Карта анализа развивающей предметно-пространственной среды (РППС)

Группа: _____ **Дата:** «__» _____ 2026 г.

Воспитатели: _____

Критерии оценки: 0 – не соответствует; 1 – частично соответствует; 2 – полностью соответствует.

№	Критерий / Показатель	Оценка	Комментарий
1. Насыщенность среды			
1.1	Соответствие возрастным возможностям детей		
1.2	Наличие средств обучения и воспитания (игровых, дидактических материалов)		
1.3	Разнообразие материалов для всех видов детской деятельности		
1.4	Наличие материалов для познавательно-исследовательской деятельности		
2. Трансформируемость пространства			
2.1	Возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации		
2.2	Наличие полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом употребления) предметов		
3. Полифункциональность материалов			
3.1	Наличие предметов-заместителей (в том числе в группах раннего и младшего возраста)		
3.2	Разнообразие использования игрового оборудования		
4. Вариативность среды			
4.1	Наличие различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.)		
4.2	Сменяемость игрового материала, появление новых предметов		
5. Доступность среды			
5.1	Доступность всех помещений, где осуществляется образовательная		

№	Критерий / Показатель	Оценка	Комментарий
	деятельность		
5.2	Свободный доступ детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям		
5.3	Исправность и сохранность материалов и оборудования		
6. Безопасность среды			
6.1	Соответствие требованиям СанПиН		
6.2	Отсутствие травмоопасных предметов		
6.3	Устойчивость и надежность мебели и оборудования		
ИТОГО баллов:			

Общий балл: _____ из 32 возможных

Уровень организации РППС:

- 29-32 – оптимальный;
- 24-28 – допустимый;
- ниже 24 – требует совершенствования.

Рекомендации: _____

Эксперт: _____ / _____

1.3. Лист оценки кадровых условий

Дата составления: «___» _____ 2026 г.

Ответственный: старший воспитатель

№	Показатель	Значение	Комментарий
1. Укомплектованность кадрами			
1.1	Общая численность педагогических работников (чел.)		
1.2	Потребность в педагогических кадрах (вакансии)		
1.3	Укомплектованность штата (%)		
2. Образовательный ценз			
2.1	Численность педагогов с высшим образованием (чел./%)		
2.2	Численность педагогов с высшим педагогическим образованием (чел./%)		
2.3	Численность педагогов со средним профессиональным образованием (чел./%)		
2.4	Численность педагогов со средним профессиональным педагогическим образованием (чел./%)		
3. Квалификационные категории			
3.1	Численность педагогов с высшей категорией (чел./%)		
3.2	Численность педагогов с первой категорией (чел./%)		
3.3	Численность педагогов с соответствием занимаемой должности (чел./%)		
3.4	Численность педагогов без категории (чел./%)		
4. Педагогический стаж			
4.1	До 5 лет (чел./%)		
4.2	От 5 до 10 лет (чел./%)		

№	Показатель	Значение	Комментарий
4.3	От 10 до 20 лет (чел./%)		
4.4	Свыше 20 лет (чел./%)		
5. Возрастной состав			
5.1	До 30 лет (чел./%)		
5.2	От 30 до 55 лет (чел./%)		
5.3	Старше 55 лет (чел./%)		
6. Повышение квалификации			
6.1	Прошедших КПК за последние 3 года (чел./%)		
6.2	Прошедших КПК по ФГОС ДО / ФОП ДО (чел./%)		
7. Профессиональные достижения			
7.1	Участие в конкурсах профессионального мастерства (за год)		
7.2	Наличие публикаций (за год)		
7.3	Наличие наград, поощрений		

Общая оценка кадровых условий:

- Оптимальные
- Допустимые
- Требующие улучшения

Выводы: _____

Старший воспитатель: _____ / _____

1.4. Карта анализа материально-технических условий

№	Показатель	Соответствие (да/нет/частично)	Примечание
1. Соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям			
1.1	Состояние помещений соответствует СанПиН		

№	Показатель	Соответствие (да/нет/частично)	Примечание
1.2	Соблюдение воздушно-теплого режима		
1.3	Соблюдение светового режима		
1.4	Состояние пищеблока		
1.5	Состояние санузлов		
2. Обеспечение безопасности			
2.1	Соответствие правилам пожарной безопасности		
2.2	Наличие АПС, системы оповещения		
2.3	Состояние электропроводки, электрооборудования		
2.4	Безопасность территории (ограждение, освещение)		
2.5	Состояние прогулочных площадок, теневых навесов		
3. Оснащение помещений			
3.1	Наличие музыкального зала		
3.2	Наличие физкультурного зала		
3.3	Наличие кабинетов специалистов (логопед, психолог)		
3.4	Наличие методического кабинета		
3.5	Наличие медицинского блока		
4. Учебно-методическое обеспечение			
4.1	Обеспеченность методическими пособиями		
4.2	Наличие дидактических		

№	Показатель	Соответствие (да/нет/частично)	Примечание
	материалов		
4.3	Наличие игрового оборудования		
4.4	Наличие технических средств обучения (проекторы, интерактивные доски и пр.)		
4.5	Наличие цифровых образовательных ресурсов		

Общая
оценка: _____
Зав.хоз: _____ / _____

Раздел 2. Оценка качества образовательного процесса
2.1. Лист оценки качества основной образовательной программы
Дата экспертизы: «___» _____ 2026 г.
Старший воспитатель: _____

№	Показатель	Соответств ует	Частич но	Не соответству ет
1. Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО				
1.1. Целевой раздел				
1.1.1	Наличие пояснительной записки с целями, задачами, принципами			
1.1.2	Наличие значимых для разработки программы характеристик			
1.1.3	Наличие планируемых результатов (целевых ориентиров)			
1.2. Содержательный раздел				
1.2.1	Описание образовательной деятельности по пяти образовательным областям			
1.2.2	Описание вариативных форм, методов и средств реализации			
1.2.3	Наличие описания образовательной деятельности по коррекции нарушений развития (при наличии)			
1.2.4	Описание особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных			

№	Показатель	Соответств ует	Частич но	Не соответству ет
	практик			
1.2.5	Описание способов поддержки детской инициативы			
1.2.6	Описание взаимодействия с семьями воспитанников			
1.3. Организационный раздел				
1.3.1	Описание материально-технического обеспечения			
1.3.2	Описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения			
1.3.3	Наличие распорядка и режима дня			
1.3.4	Описание особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий			
1.3.5	Описание особенностей организации РППС			
1.4. Дополнительный раздел				
1.4.1	Наличие краткой презентации программы (для родителей)			
1.5. Обязательная часть ООП				

№	Показатель	Соответств ует	Частич но	Не соответству ет
1.5.1	Соответствует ФОП ДО			
1.5.2	Содержание и планируемые результаты не ниже ФОП ДО			
2. Соответствие рабочей программы воспитания ФОП ДО				
2.1	Наличие целевого раздела			
2.2	Наличие содержательного раздела			
2.3	Наличие организационного раздела			

Общее заключение:

- ООП полностью соответствует требованиям
- ООП требует незначительной корректировки
- ООП требует существенной доработки

Рекомендации: _____

Эксперт: _____ / _____

2.2. Карта анализа занятия

Дата посещения: «__» _____ 2026 г.

Группа: _____ Возраст детей: _____

Воспитатель: _____

Тема занятия: _____

Цель посещения: _____

Шкала оценки: 0 – не проявляется; 1 – проявляется частично; 2 – проявляется в полном объеме.

№	Критерий	Оценка
I. Организационный этап		
1.1	Готовность помещения, оборудования, материалов	
1.2	Психологический настрой детей, создание мотивации	
II. Деятельность педагога		
2.1	Соответствие темы и содержания возрасту детей	
2.2	Реализация принципов развивающего обучения	
2.3	Использование разнообразных методов и приемов	
2.4	Учет индивидуальных особенностей детей	
2.5	Активизация познавательной деятельности детей	
2.6	Создание условий для проявления детской инициативы	
2.7	Использование ИКТ, современных технологий	
2.8	Соблюдение педагогического такта, культура речи	
III. Деятельность детей		
3.1	Активность детей в ходе занятия	
3.2	Интерес к содержанию занятия	
3.3	Самостоятельность в выполнении заданий	
3.4	Взаимодействие со сверстниками	
IV. Результативность занятия		
4.1	Достижение поставленных задач	
4.2	Организация рефлексии, подведения итогов	
4.3	Эмоциональный фон занятия	
ИТОГО баллов:		

Общий балл: _____ из 36 возможных

Уровень проведения занятия:

- 32-36 – высокий
- 27-31 – средний
- ниже 27 – требует анализа и коррекции

Выводы и

рекомендации: _____

Подпись эксперта: _____ / _____

С анализом ознакомлен: _____ / _____

2.3. Анкета для родителей по удовлетворенности качеством образовательных услуг

Уважаемые родители!

Для оценки качества работы нашего детского сада и совершенствования образовательного процесса просим вас ответить на вопросы анкеты. Ваши искренние ответы помогут нам стать лучше!

Дата заполнения: «___» _____ 2026 г.

Инструкция: отметьте один вариант ответа на каждый вопрос.

№	Вопрос	Да	Скорее да	Скорее нет	Нет
1	Удовлетворены ли Вы работой детского сада в целом?				
2	Нравится ли Вашему ребенку ходить в детский сад?				
3	Удовлетворены ли Вы качеством образования (обучения, развития) в ДОУ?				
4	Удовлетворены ли Вы качеством присмотра и ухода за детьми?				
5	Удовлетворены ли Вы качеством организации питания?				
6	Удовлетворены ли Вы организацией медицинского обслуживания?				
7	Удовлетворены ли Вы состоянием предметно-развивающей среды в группе?				
8	Удовлетворены ли Вы профессиональным уровнем педагогов?				
9	Удовлетворены ли Вы взаимоотношениями педагогов с детьми?				
10	Удовлетворены ли Вы взаимоотношениями педагогов с родителями?				
11	Информируют ли Вас педагоги о целях и задачах образовательной работы?				

№	Вопрос	Да	Скорее да	Скорее нет	Нет
12	Учитываются ли Ваши пожелания при организации образовательного процесса?				
13	Принимаете ли Вы участие в мероприятиях, проводимых в детском саду?				
14	Удовлетворены ли Вы безопасностью пребывания ребенка в ДООУ?				
15	Рекомендовали бы Вы наш детский сад своим знакомым?				

Ваши пожелания и предложения по улучшению работы детского сада: _____

Благодарим за сотрудничество!

2.4. Лист анализа взаимодействия педагогов с родителями

Группа: _____ **Дата:** «___» _____ 2026 г.

Воспитатели: _____

№	Критерий	Оценка (0-2)	Примечание
1	Наличие плана работы с родителями на год		

№	Критерий	Оценка (0-2)	Примечание
2	Проведение родительских собраний (регулярность, качество)		
3	Наличие наглядной информации для родителей (стенды, папки-передвижки)		
4	Актуальность и сменяемость информации на стендах		
5	Использование дистанционных форм взаимодействия (чаты, сайт, мессенджеры)		
6	Организация совместных мероприятий с родителями (праздники, досуги, проекты)		
7	Проведение индивидуальных консультаций по запросам родителей		
8	Привлечение родителей к участию в жизни группы (помощь в подготовке мероприятий, пополнении РППС)		
9	Проведение анкетирования родителей, изучение их мнения		
10	Наличие информации о работе с родителями в годовом отчете		
ИТОГО баллов:			

Общий балл: _____ из 20 возможных

Уровень взаимодействия:

- 18-20 – высокий;
- 14-17 – средний;
- ниже 14 – требует улучшения.

Рекомендации: _____

Старший воспитатель: _____ / _____

3.Карта анализа готовности детей к школе (подготовительная группа)

Педагог-психолог: _____

Дата проведения: «___» _____ 2026 г.

№	Ф ИО ребен ка	Интеллектуальная готовность	Мотивационная готовность	Эмоционально- волевая готовность	Коммуникативная готовность	Интегральный уровень готовности
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Уровни готовности:

- **В** – высокий уровень готовности;
- **С** – средний уровень готовности;
- **Н** – низкий уровень готовности (требуется коррекционная работа).

Общие результаты:

- Высокий уровень готовности: ____ чел. (____%)
- Средний уровень готовности: ____ чел. (____%)
- Низкий уровень готовности: ____ чел. (____%)

Рекомендации для педагогов и родителей:

Педагог-психолог: _____ / _____

3.1. Лист учета достижений воспитанников

Учебный год: 202____-202____

Группа: _____

Воспитатели: _____

№	ФИО ребенка	Участие в конкурсах (уровень, результат)	Участие в выставках	Участие в спортивных мероприятиях	Другие достижения
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Сводная информация за учебный год:

- Общее количество участников конкурсов: ____ чел.
- Количество победителей и призеров: ____ чел.
- Количество мероприятий, в которых участвовали воспитанники: ____

Воспитатели: _____ / _____

Раздел 4. Итоговые аналитические документы

4.1. Шаблон аналитической справки по итогам мониторинга

Аналитическая справка

по итогам проведения мониторинга качества образования в МАДОУ д/с № 12

за _____ полугодие 202__-202__ учебного года

Дата составления: «__» _____ 202__ г.

Ответственный: старший воспитатель [ФИО]

Цель мониторинга: _____

Сроки проведения: с «__» _____ *по* «__» _____ 202__ г.

Объекты мониторинга:

1. _____
2. _____
3. _____

Методы сбора информации: _____

Результаты мониторинга:

1. Качество условий реализации образовательной программы

2. Качество образовательного процесса

3. Качество результатов освоения программы

Выявленные проблемы и затруднения:

1. _____
2. _____

Выводы:

Рекомендации:

1. _____
2. _____

Приложения: _____

Старший воспитатель: _____ / _____